

Ms EXCEL



- 1) = ROUND (569.32144, 4) - 569.3214
- 2) = ROUNDUP (32.1321, 2) - 32.14
- 3) = ROUNDUP (74.5381, 3) - 74.539
- 4) = ROUNDUP (19.987623, 4) - 19.9877
- 5) = ROUNDDOWN (74.5381, 3) - 74.538
- 6) = ROUNDDOWN (85.9867, 2) - 85.98
- 7) = ROUNDDOWN (47.651384, 4) - 47.6513

1) FLOOR - इसमें दो संख्याएँ दी होती हैं दूसरी संख्या से पहली संख्या निकटतम जिस संख्या तक पूर्णतः विभाजित हो वही संख्या उत्तर होती है।

(In this, two numbers are given, the number up to which the first number is completely divisible by the second number is the answer.)

= FLOOR (number 1, significance)

Ex- = FLOOR (70, 3) - 69
= FLOOR (B2, C3) - 48
58, 12

	A	B	C
1	5	36	11
2	4	58	9
3	7	77	12

2) CEILING - इसमें दो संख्याएँ दी होती हैं दूसरी संख्या से पहली संख्या निकटतम जिस बड़ी संख्या तक पूर्णतः विभाजित हो उससे आगे वाली संख्या उत्तर होती है।

(In this, two numbers are given, the number next to which the first number is completely divisible by the second number is the answer.)

= CEILING (number 1, significance)

$$\begin{aligned}
 \underline{Ex-} &= \text{CEILING}(70, 3) - 72 \\
 &= \text{CEILING}(B2, C3) - 60 \\
 &\quad \quad \quad 58, 12 \\
 &= \text{CEILING}(A2, 4) - 4 \\
 &\quad \quad \quad 4, 4
 \end{aligned}$$

	A	B	C
1	5	36	11
2	4	58	9
3	7	77	12

$$\begin{aligned}
 \underline{Ex-} &= \text{FLOOR}(47, 7) + \text{Ceiling}(47, 7) \\
 &\quad \quad \quad 42 + 49 = 91 \\
 &= \text{FLOOR}(25, 5) + \text{Ceiling}(36, 6) \\
 &= 25 + 36 = 61
 \end{aligned}$$

3) LEFT - Returns the number of Character from the start of a text string.

(टेक्स्ट स्ट्रिंग की शुरुआत से वर्णों की संख्या लौटाता है।)

$$= \text{LEFT}(\text{Text}, \text{number - chars})$$

Space भी Letter / Number की तरह Count होगा।

TARGETDELHIPOLICE
=LEFT(B10,3)
TAR

4) RIGHT - Returns the number of Character from the End of a text string.

(टेक्स्ट स्ट्रिंग के अंत से कैरेक्टर की संख्या लौटाता है।)

$$= \text{RIGHT}(\text{TEXT}, \text{number - chars})$$

Space भी Letter / Number की तरह Count होगा।

TARGETDELHIPOLICE
=RIGHT(B10,6)
POLICE

5) MID - Returns the number of Character from the middle of a text string.

(टेक्स्ट स्ट्रिंग के बीच में से कैरेक्टर की संख्या लौटाता है।)

$$= \text{MID}(\text{TEXT}, \text{startnum}, \text{num - chars})$$

Space भी Letter की तरह Count होगा।

Saraswati

H

Saraswatimaa
=MID(B7,1,9)

8 DELHI POLICE HCM

$$= \text{MID}(H8, 7, 6) - \text{POLICE}$$

6) EXACT- This Function checks whether two text strings are exactly the same, and returns TRUE or FALSE. EXACT is case-sensitive.

(यह फंक्शन जांचता है कि क्या दो टेक्स्ट स्ट्रिंग बिल्कुल समान हैं, और सही या गलत लौटाता है। EXACT केस - संवेदी है।)

It compares two text strings and returns TRUE if they are exactly the same. Returns FALSE if they are not exactly equal.

(यह दो टेक्स्ट स्ट्रिंग्स की तुलना करता है और यदि वे बिल्कुल समान हैं तो TRUE प्रदर्शित करता है। यदि वे बिल्कुल समान नहीं हैं तो FALSE प्रदर्शित करता है।)

= EXACT (Text 1, Text 2)

Target Delhi Police
Target Delhi police
=exact(B10:B11) False

Ex- = EXACT (DelhiPolice, Delhipolice)
FALSE

=EXACT (D7, E7)
TRUE

	D	E	F
2			
3		Target DP	target dp
4			
5		Radhey	Radhe
6			
7	I love maa	I love maa	

7) CLEAN- Removes all nonprintable characters from text and removes the formatting and returns simple text.

(पाठ से सभी गैर - मुद्रण योग्य वर्ण हटा देता है। व फॉर्मेटिंग हटाकर सिम्पल टेक्स्ट लौटाता है।)

=CLEAN (Text)

$E7 \rightarrow =\text{Clean}(D7)$

	D	E	F
3		Target DP	target dp
4			
5		Radhey	Radhe
6			
7	I love maa	I love maa	Radhe

	A1	B1
1	Dirty Text	Clean Text
2	!!Monthly report	Monthly report
3	Hel•lo World	Hello World

8) CONCATENATE - In MS-Excel 2010, CONCATENATE function is used to combine multiple text items into a single text item cell.

(समस्या - एक्सेल 2010 में, कई टेक्स्ट आइटम्स को एक टेक्स्ट आइटम सेल में जोड़ने के लिए CONCATENATE फंक्शन का उपयोग किया जाता है)

$=\text{CONCATENATE}(\text{Text 1}, \text{Text 2})$

	D	E	F	G	H
9	I love	maa			
10	Dream		Delhi		Police
11					
12	$=\text{CONCATENATE}(D9, E9) \Rightarrow \text{I love maa}$				