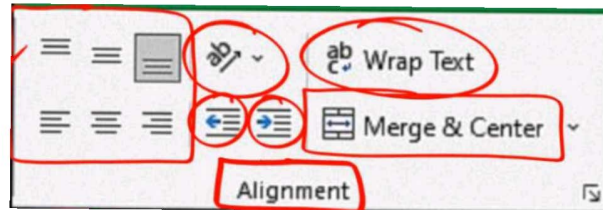


MS EXCEL

ALIGNMENT

Alignment Group Command Located in - Home Menu



- Alignment
- Orientation
- Decrease Indent
- Wrap Text
- Merge & Center
- Increase Indent

* ALIGNMENT - Home Menu → Alignment Group Command → Alignment

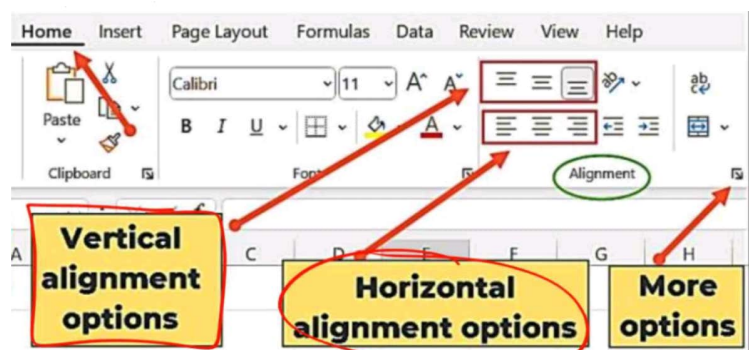
✚ There are total 6 alignments in MS Excel. ✚
(M.S Excel में Total 6 Alignment होते हैं।)

3 Vertical Alignment

- I. Top
- II. Middle
- III. Bottom

3 Horizontal Alignment

- IV. Left
- V. Center
- VI. Right



Imp दिए गये चित्र का अध्ययन करें व बताएं कि A1, B1, A2, B2 सेल में लिखे कंटेंट किस Alignment में लिखे गये है।

Study the given picture and tell in which alignment the content written in cells A1, B1, A2, B2 is written.

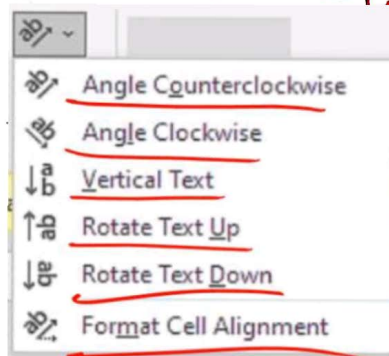
	A	B
1	Attack Your Goals Like ur life depends on it <u>Middle Left</u>	<u>Top Left</u> दिल्ली पुलिस की बर्दी पहनेंगे इस सर्दी
2	<u>Middle Center</u> टारगेट दिल्ली पुलिस	<u>Middle Right</u> माँ का सपना हर हाल में पूरा करना है।

TEXT ORIENTATION

Home Menu → Alignment Group Command → Text Orientation
Rotate Your Text Diagonally & Vertically. This is a great way to label a narrow column.

(अपने टेक्स्ट को तिरछे या लंबवत घुमाएँ। यह किसी संकीर्ण कॉलम को लेबल करने का एक शानदार तरीका है।)

- Angle Counterclockwise
- Angle Clockwise
- Vertical Text
- Rotate Text Up
- Rotate Text Down
- Format Cell Alignment



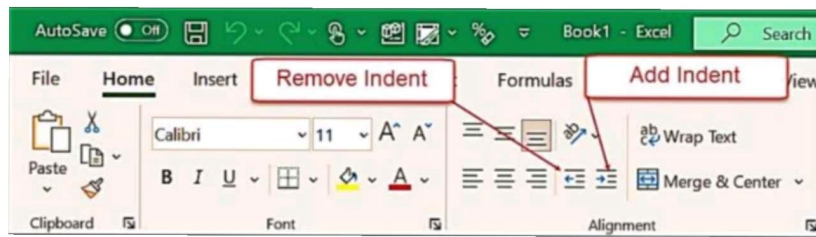
INDENT

★ **INCREASE/ADD INDENT-** Move Your content further away from the cell border.

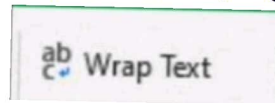
(अपनी सामग्री को सेल बॉर्डर से और दूर ले जाएं।)

★ **DECREASE/REMOVE INDENT-** Move Your content closer to the cell border

(अपनी सामग्री को सेल बॉर्डर के करीब ले जाएं।)



***WRAP TEXT** - जब एक्सल में हम कुछ टाइप करते हैं और वह एक सेल से बाहर निकल जाता है तो उसे उसी सेल में सेट करने के लिए Wrap Text का प्रयोग करते हैं।
अतिरिक्त लंबे टेक्स्ट को कई पंक्तियों में लपेटें ताकि आप इसे पुरा देख सकें।



(When we type something in Excel and it goes out of a cell, then we use Wrap Text to set it in the same cell. Wrap Extra Long text into multiple lines so you can see all of it.)

Wrap Text का ऑप्शन मैन्यू बार के होम टैब के Alignment Ribbon में आता है।

(The option of Wrap Text comes in the Alignment Ribbon of the Home tab of the menu bar)

M.I. Wrap Text - Alt + Enter

***MERGE & CENTER** - मर्ज एवं सेंटर का प्रयोग करके दो या दो से अधिक चुने हुए सेल्स को कम्बाइन कर एक सिंगल सेल क्रिएट करते हैं और सेल मर्ज होने के बाद Split Cell की मदद से एक सेल को एक या एक से अधिक भागों में बांटा भी जा सकता है।

(Combine two or more selected cells using Merge and Center to create a single cell and after merging cells, a cell can be divided into one or more parts with the help of Split Cell.)

Merge & Centre का ऑप्शन मैन्यू बार के होम टैब के Alignment Ribbon में आता है।

(The option of Merge & Centre comes in the Alignment Ribbon of the Home tab of the menu bar)

Combine and center the contents of the selected cells in a new larger cell.

(चयनित सेल की सामग्री को एक नए बड़े सेल में संयोजित और केन्द्रित करें।)

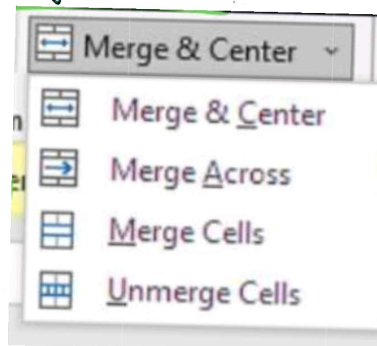
This is a great way to create a label that spans multiple Columns.

(यह एक लेबल बनाने का एक शानदार तरीका है जो कई कॉलमों तक फैला हुआ है।)

If two boxes are merged then only the data of the first one will be saved.

(यदि दो बॉक्स को मर्ज किया जाता है तो पहले वाले का डाटा बचैगा बस।)

Merge & Center, Merge Across, Merge Cells, Unmerge Cells



Merge and Center in Excel

Sales and Order

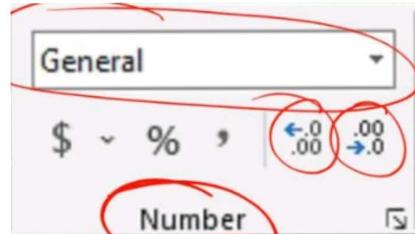
Month Of Order	Date of Order	Class	Name	Quantity Sold	Quantity
Nov-18	09-11-2018	Class 1	John	12	1
Nov-18		1	Sam	16	2
Nov-18		1	Rose	12	3
Nov-18		1	Mili	23	4
Nov-18	09-11-2018	Class 1	Kane	55	5
Nov-18	09-11-2018	Class 1	Miller	67	6
Nov-18	19-11-2018	Class 1	Peter	1	
Nov-18	19-11-2018	Class 1	Mini	34	
Nov-18	19-11-2018	Class 1	Shina	56	

NUMBERS

Home → Number Group Command → Numbers

Choose the format for your cells, such as percentage, date or time.

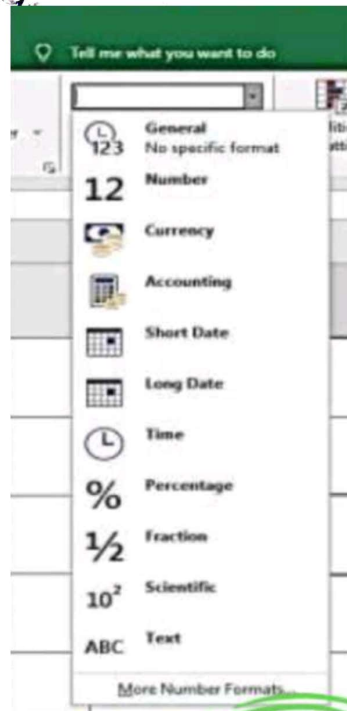
- Increase Decimal
- Decrease Decimal



By Default General

General (No Specific Format)

- Number
- Currency
- Accounting
- Short Date
- Long Date
- Time
- Percentage
- Fraction
- Scientific
- Text



कौई ऐसा मेन्यू जिस पर क्लिक करके एक लिस्ट आ जाती है लम्बी सी उसे ड्रॉप डाउन मेन्यू या पुल डाउन मेन्यू कहते हैं।

(Any such menu by clicking on which a list appears long, it is called drop down menu or pull down menu.)

***STYLES-** इसका प्रयोग करके सेल को टेबल के फॉर्मेट में बदला जा सकता है। इसके लिए अलग अलग डिजाइन व स्टाइल दी रहती है।

ROJGAR WITH ANKIT

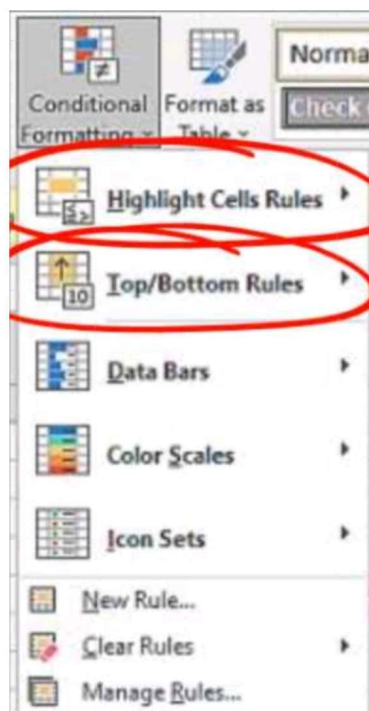
(Using this, cells can be converted into table format. For this, different designs and styles are given.)



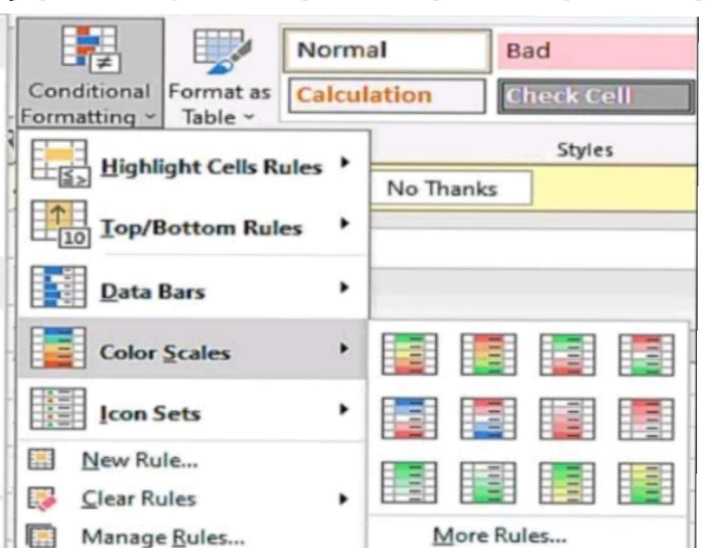
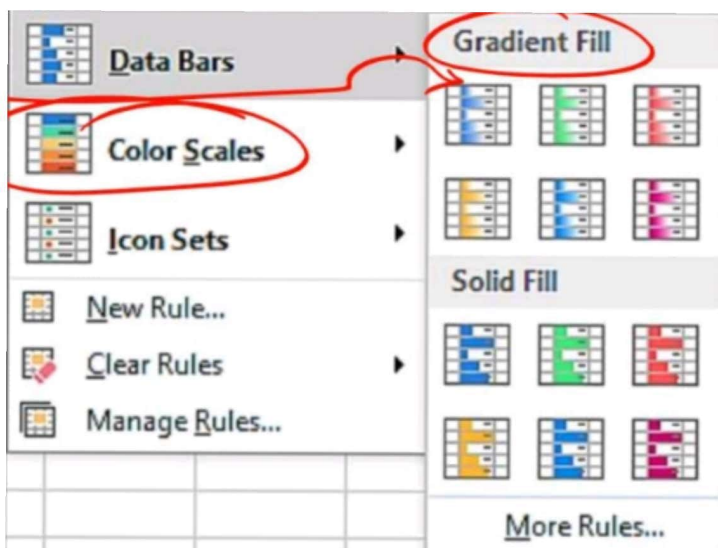
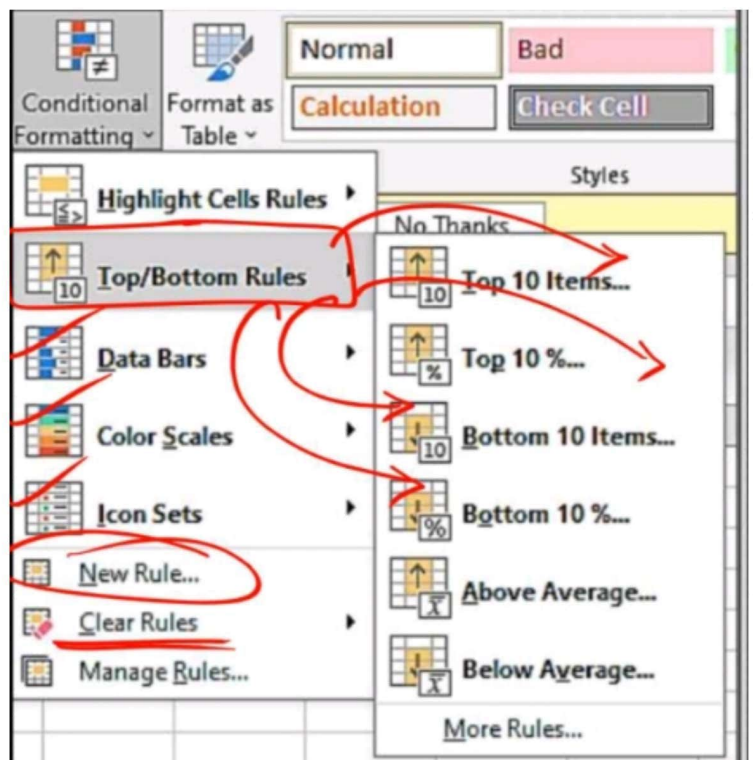
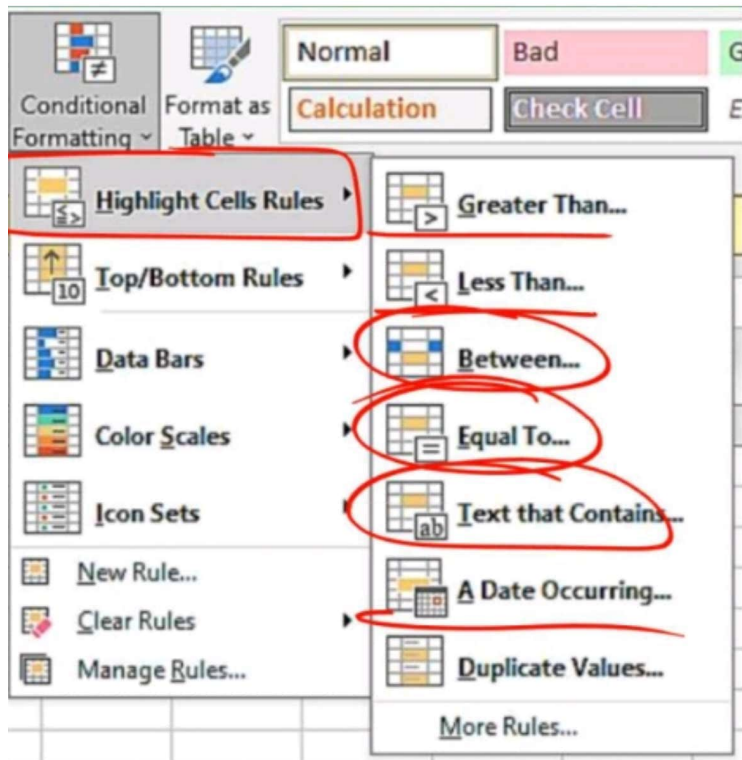
Home → Styles → Format as Table
Conditional formatting

★ CONDITIONAL FORMATTING - It is used to change the formatting of cells in a range based on your condition. it can be a condition number value or a rule based on any text. Cells can be highlighted to analyze any data by changing the formatting of the cells.

(इसका उपयोग आपकी कंडिशन (शर्तों) के आधार पर किसी Range में Cells की Formatting को बदलने के लिए किया जाता है यह Condition नंबर वैल्यू या किसी टेक्स्ट पर आधारित नियम हो सकता है। Cells की Formatting को बदलने से किसी भी डाटा को Analysis करने के लिए Cells को Highlight किया जा सकता है।)



ROJGAR WITH ANKIT



*** FORMAT AS TABLE** - Quickly convert a range of cells to a table with its own style.

(सेलों की श्रेणी को अपनी शैली के साथ शीघ्रता से तालिका में परिवर्तित करें।)

